


## การทำงานเกี่ยวกับตาราง

ตารางเป็นส่วนสำคัญมากในการสร้างเว็บ เพราะการพิมพ์งาน และควบคุมวัตถุต่างๆ เช่น รูปภาพในเอกสารเว็บ มีข้อจำกัดหลายประการ เช่น การวางภาพให้มีข้อความล้อมรอบ, การสร้างเอกสารแบบคอลัมน์ ซึ่งข้อจำกัดดังกล่าว จะต้องอาศัย "ตาราง" เป็นเครื่องมือช่วยทั้งหมด

วิธีการสร้างและแก้ไขตารางด้วย Macromedia Dreamweaver จะมีส่วนการทำงานคล้ายคลึงกับโปรแกรม Microsoft Word ซึ่งช่วยให้ผู้พัฒนาสามารถเข้าใจขั้นตอนการสร้าง และแก้ไขตารางได้ง่ายขึ้น

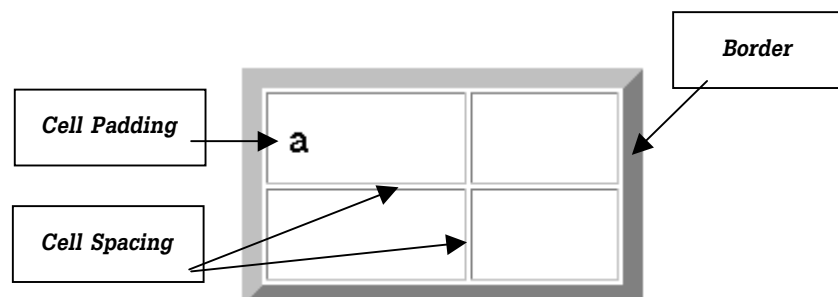
### การสร้างตาราง

การสร้างตาราง จะมีขั้นตอนดังนี้

- คลิกเมาส์ ณ ตำแหน่งที่ต้องการวางตาราง
- คลิกที่ปุ่มเครื่องมือสร้างตาราง Insert Table  ในแถบ Object
- ปรากฏกรอบทำงาน ดังนี้



- กำหนดรายละเอียดของตาราง คือ
  - Rows จำนวนแถวของตาราง
  - Columns จำนวนคอลัมน์ของตาราง
  - Width ความกว้างของตาราง กำหนดหน่วยได้ทั้งระบบ % และ Pixel
  - Border ความหนาของเส้นขอบรอบตาราง
  - Cell Padding ระยะห่างจากขอบข้างในของเซลล์เข้ามาในเซลล์ มีหน่วยเป็น pixel
  - Cell Spacing ความหนาของเส้นคั่นระหว่างเซลล์



- เมื่อกำหนดค่าต่างๆ แล้วก็คลิกปุ่ม OK จะปรากฏตาราง ณ ตำแหน่งเซลล์

### การเลือกตารางหรือส่วนของตาราง

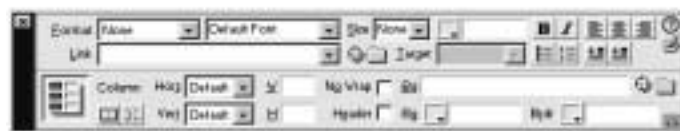
ก่อนที่จะทำงานใดๆ กับตาราง จะต้องทำการเลือกตาราง หรือส่วนของตารางก่อน เช่น เลือกเซลล์, เลือกกลุ่มเซลล์, เลือกแถว หรือคอลัมน์ เพราะรายการในแถบ Properties จะปรับเปลี่ยนไปตามรูปแบบการเลือกตาราง ดังนี้



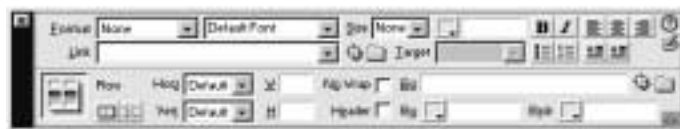
รายการในแถบ Properties เมื่อเลือกตารางทั้งตาราง



รายการในแถบ Properties เมื่อเลือกเซลล์



รายการในแถบ Properties เมื่อเลือกคอลัมน์

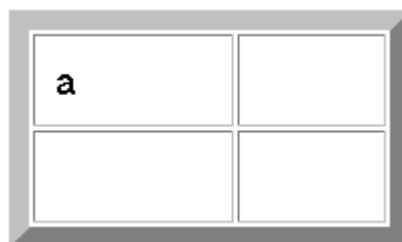


รายการในแถบ Properties เมื่อเลือกแถว

### ➤ การเลือกตาราง

การเลือกตาราง จะเป็นการทำงานกับตารางทั้งตาราง ค่ากำหนดจากแถบ Properties จะมีผลต่อตารางทั้งตารางด้วย เช่น ความกว้างของตาราง, ลีของตาราง เป็นต้น

- นำเมาส์ไปคลิกที่เส้นขอบด้านล่างของตาราง จะสังเกตเห็นได้ว่าเมาส์จะมีรูปเป็นลูกศรสี่ทิศ



ตารางในสภาวะปกติ



ตารางในสภาวะที่ถูกเลือกแล้ว

➤ **การเลือกเซลล์**

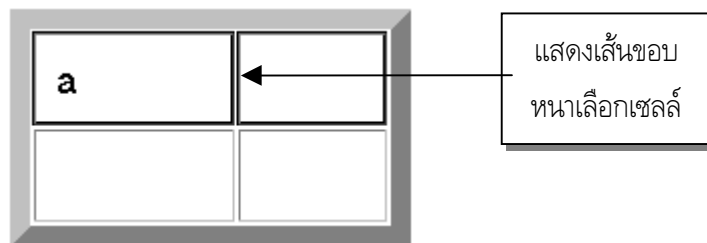
การเลือกเซลล์ จะเป็นการควบคุมการทำงานเฉพาะเซลล์ที่เลือก เช่น การกำหนดลักษณะตัวอักษรภายในเซลล์, สีของเซลล์ ความกว้างของเซลล์ เป็นต้น

- นำเมาส์ไปคลิกในเซลล์ที่ต้องการ

➤ **การเลือกกลุ่มเซลล์**

การเลือกกลุ่มเซลล์ จะเป็นการควบคุมการทำงานเฉพาะกลุ่มเซลล์ที่เลือก เช่น กำหนดลักษณะตัวอักษรภายในกลุ่มเซลล์ที่เลือก, สีของกลุ่มเซลล์

- นำเมาส์ไปคลิกในเซลล์แรก
- กดปุ่มซ้ายของเมาส์ค้างไว้ แล้วลากเมาส์ผ่านเซลล์ที่ต้องการ (Drag & Drop)
- ปรากฏเส้นขอบหนาๆ (สีดำ) กลุ่มเซลล์ที่เลือก



- นอกจากวิธีการ Drag & Drop ผ่านเซลล์ที่ต้องการ ผู้ใช้สามารถใช้ปุ่ม **SHIFT** และ **CTRL** ในการควบคุมการเลือกเซลล์ ได้เช่นเดียวกัน คือ
  - ถ้าใช้ปุ่ม **SHIFT** ในการเลือกเซลล์ จะเป็นการเลือกเซลล์เรียงต่อกัน โดยคลิกเมาส์ในเซลล์แรก และกดปุ่ม **SHIFT** ค้างไว้ จากนั้นคลิกในเซลล์สุดท้าย
  - ถ้าใช้ปุ่ม **CTRL** ในการเลือกเซลล์ จะเป็นการเลือกเซลล์แบบไม่เรียงต่อเนื่อง โดยคลิกเมาส์ในเซลล์แรก และกดปุ่ม **CTRL** ค้างไว้ จากนั้นนำเมาส์ไปคลิกในเซลล์ที่ต้องการทีละเซลล์ไปเรื่อยๆ เมื่อครบตามจำนวนที่ต้องการจึงปล่อยนิ้วจากปุ่ม **CTRL**

➤ **การเลือกแถว**

การเลือกแถว จะมีผลต่อเซลล์ทุกเซลล์ในแถวนั้นๆ

- นำเมาส์ไปชี้ที่เส้นขอบด้านซ้ายสุดของแถวที่ต้องการ จะสังเกตเห็นว่าเมาส์จะมีรูปร่างเป็นลูกครีส์ดำ ชี้ไปด้านขวา
- คลิกเมาส์ 1 ครั้ง ปรากฏเส้นขอบหนาๆ (สีดำ) กลุ่มเซลล์ทุกเซลล์ในแถว
- หากต้องการเลือกหลายแถว ให้กดปุ่มเมาส์ค้างไว้แล้วลากลงมาจนได้จำนวนแถวที่ต้องการ

### ➤ การเลือกคอลัมน์

การเลือกคอลัมน์ จะมีผลต่อเซลล์ทุกเซลล์ในคอลัมน์นั้นๆ

- นำเมาส์ไปชี้ที่เส้นขอบด้านบนสุดของคอลัมน์ที่ต้องการ จะสังเกตเห็นว่าเมาส์จะมีรูปร่างเป็นลูกศรสีดำ ชี้ลง
- คลิกเมาส์ 1 ครั้ง ปรากฏเส้นขอบหนาๆ (สีดำ) คลุมเซลล์ทุกเซลล์ในคอลัมน์
- หากต้องการเลือกหลายคอลัมน์ ให้กดปุ่มเมาส์ค้างไว้แล้วลากลงมาจนได้จำนวนคอลัมน์ที่ต้องการ


### การยกเลิกการเลือกตารางหรือส่วนของตาราง

หากมีการเลือกตาราง หรือส่วนของตารางตามวิธีการที่แนะนำไป หากต้องการยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลงการเลือก ให้ใช้วิธีการนำเมาส์ไปคลิก ณ ตำแหน่งใดๆ บนหน้าจอ 1 ครั้ง จะเป็นการยกเลิกการเลือกโดยอัตโนมัติ จากนั้นจึงค่อยเลือกตาราง หรือส่วนของตารางอีกครั้ง

### การทำงานพื้นฐานเกี่ยวกับตาราง และส่วนของตาราง

การทำงานพื้นฐานเกี่ยวกับตาราง และส่วนของตาราง ได้แก่ การลบ การเพิ่ม หรือกำหนดค่าพื้นฐานที่จำเป็น ซึ่งมีวิธีการดังนี้


#### ● การลบตาราง

- คลิกเลือกตารางทั้งตาราง
- กดปุ่ม 

#### ● การลบแถว, ลบคอลัมน์



- คลิกเลือกแถวหรือคอลัมน์ที่ต้องการลบ
- กดปุ่มขวาของเมาส์ ปรากฏเมนูลัด
- เลือกคำสั่ง **Delete, Row** หรือ **Delete Column**



- **การเพิ่มแถว**
  - นำเมาส์ไปคลิกในเซลล์สุดท้ายของตาราง
  - กดปุ่ม  จะได้แถวใหม่ต่อจากแถวสุดท้ายของตารางโดยอัตโนมัติ
  
- **การแทรกแถว/คอลัมน์**
  - คลิกเลือกแถวหรือคอลัมน์ที่ต้องการแทรก
  - กดปุ่มขวาของเมาส์ ปรากฏเมนูลัด
  - เลือกคำสั่ง **Insert, Row** หรือ **Insert Column**  
หรือ **Insert Rows or Columns** (กรณีต้องการแทรกมากกว่า 1)

### การทำงานกับตารางโดยอาศัยค่าควบคุมจาก Properties

นอกจากการควบคุมตารางและส่วนของตารางโดยอาศัยคำสั่งที่กล่าวไปแล้ว ยังสามารถควบคุมได้ด้วยการกำหนดค่าจากรายการในแถบ Properties ด้วย ดังนี้

- **การรวมเซลล์**
  - คลิกเลือกกลุ่มเซลล์ที่ต้องการรวม
  - คลิกเมาส์ที่เครื่องมือ Merge Cells  จากแถบ Properties
  
- **การแยกเซลล์**
  - คลิกในเซลล์ที่ต้องการแยก
  - คลิกเมาส์ที่เครื่องมือ Split Cells  จากแถบ Properties
  - ปรากฏกรอบทำงานสอบถามการแยกเซลล์





- เลือกว่าจะแยกเซลล์ในลักษณะแถว หรือคอลัมน์ และระบุจำนวนที่ต้องการ

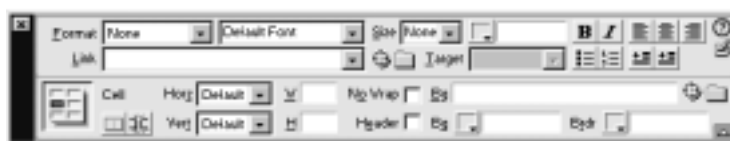
### ● ค่า Properties ของตาราง

การควบคุมลักษณะต่างๆ ของตารางจากแถบ Properties มีรายการที่น่าสนใจ ดังนี้



- Table Name กำหนดชื่อของตาราง กรณีใช้อ้างอิงในการทำ Style Sheet หรือโปรแกรม
- Row กำหนดจำนวนแถว
- Cols กำหนดจำนวนคอลัมน์
- W ความกว้างของตาราง (Width) มีหน่วยเป็น % หรือ Pixel
- H ความสูงของตาราง (Height) มีหน่วยเป็น % หรือ Pixel (โดยปกติไม่ควรกำหนด)
- CellPad ค่าระยะห่างจากขอบเซลล์เข้ามาในเซลล์ (Cell Padding) มีหน่วยเป็น Pixel
- CellSpace ค่าความหนาของเส้นขอบเซลล์ (Cell Spacing) มีหน่วยเป็น Pixel
- Align ตำแหน่งการจัดวางตาราง
- Border ความหนาของเส้นขอบรอบตาราง มีหน่วยเป็น Pixel
- V Space ระยะห่างของขอบนอกของตารางในแนวตั้ง (Vertical Space) มีหน่วยเป็น Pixel
- H Space ระยะห่างของขอบนอกของตารางในแนวนอน (Horizontal Space) มีหน่วยเป็น Pixel
- Light Brdr ค่าสีของกรอบตารางโชนสว่าง (Light Border)
- Dark Brdr ค่าสีของกรอบตารางโชนมืด (Dark Border)
- Bg ระบุชื่อไฟล์ภาพที่นำมาเป็น Background Image
- Bg ระบุสีที่นำมาใช้เป็น Background Color
- Brdr ระบุสีที่นำมาใช้เป็นสีของกรอบตาราง
-  ยกเลิกการกำหนดค่าความกว้างและความสูงของตาราง
-  แปลงค่า % เป็น Pixel และกลับค่ากัน

## ● ค่า Properties ของเซลล์



ค่าจากแถบ Properties จะแบ่งเป็นสองกลุ่ม คือ Properties ของตัวอักษร ซึ่งได้กล่าวไปแล้ว กับ Properties ของเซลล์ ซึ่งจะปรากฏในแถบที่สามและสี่ของแถบ ดังนี้

- Horz                            การจัดตำแหน่งข้อมูลในเซลล์ในแนวนอน  
(Horizontal Align)
- Vert                            การจัดตำแหน่งข้อมูลในเซลล์ในแนวตั้ง  
(Vertical Align)
- W                                ความกว้างของเซลล์ (Width) สามารถกำหนดได้ทั้งแบบ % และ Pixel โดยหากกำหนดเป็น % ต้องพิมพ์ % กำกับหลังตัวเลขเสมอ เช่น 50% แต่ถ้ากำหนดเป็น Pixel ให้ใส่เฉพาะตัวเลขอย่างเดียว
- H                                ความสูงของเซลล์ (Height) สามารถกำหนดได้ทั้งแบบ % และ Pixel โดยหากกำหนดเป็น % ต้องพิมพ์ % กำกับหลังตัวเลขเสมอ เช่น 50% แต่ถ้ากำหนดเป็น Pixel ให้ใส่เฉพาะตัวเลขอย่างเดียว
- No Wrap                      กำหนดค่าให้มีตัดคำหรือไม่ในเซลล์ (หากใส่เครื่องหมายกำกับ แสดงว่า "ไม่ต้องตัดคำ")
- Header                        กำหนดว่าเซลล์นี้ใช้เป็น Header ของตารางหรือไม่
- Bg                                ระบุชื่อไฟล์ภาพที่นำมาเป็น Background Image
- Bg                                ระบุสีที่นำมาใช้เป็น Background Color
- Brdr                            ระบุสีที่นำมาใช้เป็นสีของกรอบ